

## Referat

# Danske Risikorådgivere

## Bestyrelsesmøde

- Dato:** Onsdag den 26. april 2017
- Sted:** Comwell Hotel Aarhus, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus
- Tidspunkt:** Kl. 15.30
- Bestyrelsen** Flemming Riddersholm Nielsen / formand  
Peter Oriat / næstformand  
Thomas Harbo Sørensen  
Finn Vangsted
- Øvrige deltagere:** Jeanne Snefrup Jensen
- Fraværende:** Ingen

### Dagsorden:

1. Sponsoraftaler/samarbejdspartnere/sekretariatsfunktionen
2. Foreningens hjemmeside og nyhedsbreve
3. Økonomi
4. Medlemsoversigt
5. Foreningens arrangementer
6. Eksterne arrangementer
7. Eventuelt deltagelse i messe
8. Arrangements-projektgruppen
9. Uddannelses-projektgruppen
10. Danske Risikorådgiveres Årsmøde / Risikostyringskonference 2017
11. Nyt fra bestyrelsesmedlemmer / øvrige deltagere
12. Eventuelt

## **1. Sponsoraftaler/samarbejdspartnere/sekretariatsfunktionen**

- a. Sponsoraftaler
- b. Samarbejdspartnere
- c. Foreningens samarbejdsaftale med JS Kommunikation omkring varetagelse af sekretariatsfunktionen m.v.

### **Beslutning:**

- A. Flemming oplyste om status. Foreningen har for tiden 10 hovedsponsorer og 15 almindelige sponsorer. Alm. Brand har meddelt, at de ikke ønsker at forlænge sponsoratet med foreningen og udgår således af sponsorteamet med udgangen af juni 2017. Flemming oplyste om nye potentielle sponsorer.**
- B. Flemming orienterede om tiltag fra samarbejdspartnere.**
- C. Samarbejdet med Jeanne Snefrup Jensen, JS Kommunikation, blev drøftet. Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med samarbejdet og de ydelser, vi modtager fra JS Kommunikation.**

Orienteringerne blev taget til efterretning.

## **2. Foreningens hjemmeside og nyhedsbreve**

Hjemmesiden vedligeholdes af foreningens sekretariat.

Hjemmesiden skal indeholde alle relevante oplysninger om foreningen og foreningens aktiviteter.

Nyhedsbreve udsendes 10 gange årligt.

Artikler og indlæg i nyhedsbreve skal afspejle foreningens områder og både være nyhedsformidlende og debatskabende.

Nyhedsbreve skal endvidere indeholde artikler om det praktiske arbejde rundt omkring i kommunerne, regionerne og statens styrelser samt produkt- og metodeindlæg fra (primært) foreningens sponsorer og samarbejdspartnere.

Bestyrelsen vil løbende evaluere hjemmeside og nyhedsbreve.

## **Beslutning:**

**Jeanne vil undersøge mulighed for ny leverandør til hjemmesiden. Undersøgelsen skal omfatte videreførelse af den eksisterende hjemmeside. Bestyrelsen vil herefter vurdere og indgå skriftlig aftale/kontrakt med leverandør (enten eksisterende eller ny leverandør).**

**Jeanne omdelte bilag med statistik på åbning/læsning af artikler i de seneste elektroniske nyhedsbreve fra februar og marts 2017. I marts måned har 207 af foreningens medlemmer åbnet nyhedsbrevet og af disse har 112 læst artikler i nyhedsbrevet.**

**Der blev udtrykt tilfredshed med nyhedsbrevenes indhold og udformning.**

**Jeanne vil deltage i Contea-møde den 13. juni i Odense om den nye mulighed for forsikring af frivillige og vil skrive artikel herom.**

**Bestyrelsens medlemmer vil "løbende" give Jeanne "hints" om hvor der i "risikostyrings-landskabet" foregår spændende ting og alle medlemmer opfordres til at bidrage med egne risikostyringstiltag med henblik på artikler i Nyhedsbrevet.**

## **3. Økonomi**

**Redegørelse over foreningens økonomiske status pr. 24. april 2017.**

### **Beslutning:**

**Finn oplyste, at foreningens likvide beholdning pr. 24. april 2017 udgør i alt 543.689,08 kr.**

**Der er siden sidste bestyrelsesmøde udsendt 305 fakturaer på medlemskontingent, 122 fakturaer på deltagerbetaling til årsmødet og 6 fakturaer til sponsorer/samarbejdspartnere for betaling af sponsorater.**

**Foreningens regnskab 2016 og budget 2017 er tidligere behandlet af bestyrelsen og forelægges foreningens generalforsamling til godkendelse den 27. april 2017.**

**Orienteringen blev taget til efterretning.**

#### 4. Medlemsoversigt

Status over foreningens medlemstal pr. 24. april 2017.

##### **Beslutning:**

**Finn oplyste, at foreningen pr. 24. april 2017 i alt har registreret 371 medlemmer fordelt således:**

- 192 (51,8%) Offentligt ansatte
- 17 (4,6%) Seniorer
- 137 (36,9%) Samarbejdspartnere
- 25 (6,7%) Sponsorer

**Orienteringen blev taget til efterretning.**

#### 5. Foreningens arrangementer

Evaluering af temamøde den 6. februar 2017 i Aarhus, som Danske Risikorådgivere arrangerede i samarbejde med Region Midtjylland.

Evaluering af temamøde den 30. marts 2017 i København, som Danske Risikorådgivere arrangerede i samarbejde med Kennedys.

##### **Beslutning:**

Temamødet i samarbejde med Region Midtjylland omfattede arbejdsmiljøarbejde på en utraditionel måde og deltagerne fik mulighed for en rundvisning på det nye Supersygehus i Aarhus. Der var fuld booked til arrangementet (der var endda venteliste). Godt arrangement.

Temamødet i samarbejde med Kennedys var et "gå hjem møde" og omfattede kommunernes ansvar for faldskader. Det var et godt arrangement med god tilslutning.

#### 6. Eksterne arrangementer

- a. Temamøder / temadage

b. Kurser, seminarer, konferencer m.v.

**Beslutning:**

- a. **Contea afholder temamøde den 13. juni i Odense om den nye mulighed for forsikring af frivillige.**
- b. **Willis Towers Watsons Offentlig Konference 2017 finder sted den 21. september på Hotel Nyborg Strand. Arbejdsmiljørådgivernes årsmøde / konference 2017 finder sted i dagene 26. – 28. november i Nyborg.**

**7. Eventuelt deltagelse i messe**

Drøftelse af hvorvidt Danske Risikorådgivere skal deltage i Danish Security Fair 2017 i Fredericia den 29. og 30. november 2017.

Flemming og Thomas har deltaget i møde med arrangørerne og vil orientere.

**Beslutning:**

**Det vedtoges ikke vil engagere os i denne messe, hverken som anbefaler eller udstiller – bl.a. af hensyn til foreningens egen messe få måneder senere.**

**8. Arrangement-projektgruppen**

Finn og Jeanne vil orientere om status på arbejdet i arrangements-projektgruppen – specielt tilrettelæggelse af DR-temadag 2017 i København og arbejdet med etablering af messe i forbindelse med DR-årsmøde 2018 i Aarhus.

**Beslutning:**

**Finn og Jeanne orienterede om status på arbejdet med tilrettelæggelse af foreningens næste arrangementer – temadag 2017 og årsmøde / risikostyringskonference 2018.**

**Temadagen 2017 afholdes 26. oktober i København i samarbejde med Willis Towers Watson, og planlægningen af indlæg er "godt i gang".**

**Årsmøde / Risikostyringskonference 2018 afholdes 12. og 13. april på Comwell Hotel Aarhus. I forbindelse hermed gennemføres messe.**

**Flemming og Finn holder 1. juni møde med repræsentanter for Seniorafdelingen for vurdering om, hvorvidt de vil kunne "stå for messen" – både salg af stande og den praktiske gennemførelse i Centralværkstedet i Aarhus.**

**Orienteringen blev taget til efterretning.**

## **9. Uddannelses-projektgruppen**

Flemming og Thomas vil orientere om status på arbejdet i uddannelses-projektgruppen.

### **Beslutning:**

**Flemming og Thomas orienterede om status.**

**Tidsplanen for opstart af uddannelsen holder – så første hold igangsættes i september 2017 under forudsætning af minimum 14 tilmeldinger.**

**Undervisere er næsten på plads.**

**Det endelige program uddeles i workshop ved DR-årsmødet og udsendes via COK i maj måned.**

**Hanne Lykke, COK, og Lars Jespersen, Contea, vil i workshop til DR årsmødet introducere uddannelsen. Der er mange tilmeldte, så det tyder på stor interesse.**

**Orienteringen blev taget til efterretning.**

## **10. Danske Risikorådgiveres Årsmøde / Risikostyringskonference 2017**

Gennemgang af forløbet og bestyrelsens opgaver ved Danske Risikorådgiveres årsmøde / risikostyringskonference 2017 den 27. og 28. april.

- Konference hovedemne "Kommunernes Fremtid – udfordringer og risici"

- Workshops
- Generalforsamling
- Uddeling af Risikostyringsprisen
- Aften-arrangement
- Fredags-programmet

### **Beslutning:**

**Forløbet af Årsmødet / Risikostyringskonferencen blev gennemgået og bestyrelsens og arrangementsprojektgruppens opgaver blev repeteret.**

**Flemming byder velkommen og bestyrelsens og arrangementsprojektgruppens medlemmer tager sig af aktørerne ved hovedemnet, som styres af Hans Engell.**

**Lisbeth og Jeanne fordeler og guider deltagerne i workshops.**

**Finn sørger for gennemførelse af foreningens generalforsamling efter vedtægtens bestemmelser og fremlægger årsregnskab 2016 og budget 2017. Bestyrelsen foreslår Jørgen Møller som dirigent. Der er ikke indkommet forslag til behandling på generalforsamlingen.**

**Flemming aflægger bestyrelsens beretning for 2016 og uddeler sikkerhedsprisen. Bestyrelsen har mellem de indkomne forslag valgt Jette Gottlieb og Lars Jespersen fra Contea Assurance Forsikringsmæglerselskab, for deres mangeårige indsats for at forbedre arbejdet med risikostyring på det offentlige område. Især områderne kompetenceudvikling og uddannelsesniveau har ligget prismodtagerne meget på sinde. Med prisen medfølger 15.000 kr. (2 x 7.500 kr.) til prismodtagerene.**

**Lisbeth tager vare på gennemførelse af aftenprogrammet og introducerer aftenunderholdningen.**

**Bestyrelsen og Arrangementsudvalget tager sig af aktørerne ved fredags-arrangementet. Foreningens formand introducerer de enkelte indslag. Formanden afslutter arrangementet.**

**Der er entreret med en professionel fotograf til at tage fotos under årsmødet/konferencen til indlæggelse på foreningens hjemmeside og til brug i nyhedsbrevet.**

## **11. Nyt fra bestyrelsesmedlemmer / øvrige deltagere**

### **Beslutning:**

**De enkelte bestyrelsesmedlemmer orienterede om lokale og regionale tiltag siden sidste møde.**

**Orienteringerne blev taget til efterretning.**

## **12. Eventuelt**

### **Beslutning:**

**Intet til drøftelse.**